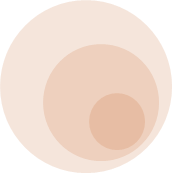
**Cadre de réponse**

**ELEMENTS CLES DE L’OFFRE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Référence de la consultation :** |  |
| **Raison sociale du Candidat :** |  |
| **Contact chez le Candidat :** | *[Nom, fonction, téléphone, courriel]* |
| **Cotraitant(s) :** | *[Le cas échéant]1* |
| **Sous-traitant(s) :** | *[Le cas échéant]1* |
| **Lot juridique :** | *[Lot unique ou n° du lot]* |
| **Nature de l’offre :** | *[Offre de base ou offre variante si le règlement l’autorise]* |
| **Montant total de l’offre en € HT :** |  |
|  |  |

**DESCRIPTION SYNTHETIQUE De l’offre** *(Facultatif)*

*(10 lignes maximum)*

*1 Fournir l’engagement des cotraitants et /ou sous-traitants*

***Le Candidat pourra compléter son offre de tous les éléments qu’il jugera nécessaires, dans la limite de 2 pages complémentaires maximum.***

Sommaire

[1. Description de l’organisation industrielle 3](#_Toc178947324)

[1.1. Répartition des activités 3](#_Toc178947325)

[1.2. Schéma général de communication et reporting 3](#_Toc178947326)

[1.3. Grille de compétences 3](#_Toc178947327)

[2. Proposition technique 3](#_Toc178947328)

[2.1. Description du processus mis en œuvre pour réaliser les différentes phases de la prestation et niveau des performances attendues 3](#_Toc178947329)

[2.2. Livrables associés 3](#_Toc178947330)

[2.3. Présentation synthétique du planning de réalisation, identifiant les chemins critiques et les éventuelles actions en diminution de risque 3](#_Toc178947331)

[2.4. Offre variante 3](#_Toc178947332)

[2.4.1. Liste des spécifications du cahier des clauses techniques [DA2] modifiées par l’offre variante 3](#_Toc178947333)

[2.4.2. Description des impacts techniques et/ou financiers de l’offre variante 3](#_Toc178947334)

[3. Proposition administrative et financiere 3](#_Toc178947335)

[3.1. Fiche(s) financière(s) 3](#_Toc178947336)

[3.2. Projet de contrat 3](#_Toc178947337)

[3.3. Signature du contrat 4](#_Toc178947338)

[3.4. Connaissances antérieures 4](#_Toc178947339)

[3.5. Visite site 4](#_Toc178947340)

[3.6. Exigences minimales 4](#_Toc178947341)

[4. ENGAGEMENT RSE du candidat 4](#_Toc178947342)

[5. Documents Justificatifs au regard des interdictions de soumissionner obligatoires et facultatives 6](#_Toc178947343)

[6. ATTESTATION SUR L’HONNEUR DU CANDIDAT OU DE CHAQUE MEMBRE DU GROUPEMENT 7](#_Toc178947344)

# Description de l’organisation industrielle

*La description de l’organisation industrielle de l’offre du Candidat, doit contenir* ***a minima*** *les éléments suivants :*

## Répartition des activités

*Répartition des activités entre les différents cotraitants et sous-traitants, type de groupement (conjoint, solidaire), mandataire désigné, délégation de signature, le cas échéant*

## Schéma général de communication et reporting

*Schéma général de communication et de reporting mis en place, incluant les interfaces avec le CNES*

## Grille de compétences

*Grille de compétences des profils type proposés (pas de CV) pour réaliser la prestation*

# Proposition technique

*La proposition technique de l’offre du Candidat, doit répondre aux prescriptions du Cahier des Charges Techniques (CCT) et contenir* ***a minima*** *les éléments suivants :*

## Description du processus mis en œuvre pour réaliser les différentes phases de la prestation et niveau des performances attendues

## Livrables associés

## Présentation synthétique du planning de réalisation, identifiant les chemins critiques et les éventuelles actions en diminution de risque

## Offre variante

*Uniquement si le règlement de consultation autorise la présentation d’une offre variante (Cf. §2.1.2 du règlement de consultation) :*

### Liste des spécifications du cahier des clauses techniques [DA2] modifiées par l’offre variante

### Description des impacts techniques et/ou financiers de l’offre variante

# Proposition administrative et financiere

*La proposition administrative et financière de l’offre doit contenir* ***a minima****:*

## Fiche(s) financière(s)

*Fiche financière renseignée pour le Candidat et par chacun des cotraitants le cas échéant*

## Projet de contrat

*Acceptation du projet de contrat ou le cas échéant et si le règlement de consultation l’autorise, liste des dérogations proposées et dûment justifiées par le Candidat*

## Signature du contrat

*Le Candidat indiquera la forme de signature qu’il mettra en œuvre s’il est retenu :*

**❒ Signature électronique** (*Dans le cadre de sa politique environnementale, le CNES utilise et recommande à ses partenaires de privilégier l’utilisation de la signature électronique des contrats. Pour être*

*reconnue, la signature électronique doit être opérée à partir d’un certificat de signature électronique qualifié EIDAS (Le site de la Commission Européenne liste les fournisseurs français délivrant des certificats de signature électronique qualifiés EIDAS [signalés par la mention « QCert for ESig »] sur la page suivante :* [*https://esignature.ec.europa.eu/efda/tlbrowser/#/screen/tl/FR*](https://esignature.ec.europa.eu/efda/tlbrowser/#/screen/tl/FR)*)*

**❒Signature manuelle**

## Connaissances antérieures

*Liste récapitulative des éventuelles connaissances antérieures nécessaires pour l’exécution du contrat*

## Visite site

*Uniquement si la visite de site était prévue au titre de la consultation (Cf. §4.2 du règlement de consultation), le Candidat rappellera la d*ate de la visite et le nom des personnels du Candidat ayant participé. A défaut de participation à la vite site, l’offre mentionnera : « [Le Candidat] n’a pas souhaité participer à la visite de site organisée par le CNES le [Date] »

## Exigences minimales

*Uniquement si des exigences minimales sont spécifiées dans le règlement de la consultation au titre du §2.1.3 du règlement de consultation : Justification de la conformité de l’offre au regard des exigences minimales*

# ENGAGEMENT RSE du candidat

*La proposition en matière de RSE de l’offre doit répondre aux prescriptions du Cahier des Charges Techniques.*

***Le Candidat pourra compléter son offre de tous les éléments qu’il jugera nécessaires, dans la limite de 2 pages complémentaires maximum.***

***Une fois le délai de remise des offres expiré, le Candidat ne pourra plus modifier son offre, à l’exception du cas où il est invité à entrer en négociation (Cf. règlement de consultation). Dans ce seul cas, le Candidat, après demande du CNES, fournira son offre modifiée en repartant de son offre initiale et en laissant les modifications effectuées apparentes.***

Je soussigné : [x]

Agissant pour le compte de (*dénomination et forme juridique du Candidat) :* [x]

Dont l’adresse est : **[x]**

Déclare avoir pris connaissance de toutes les pièces constituant le dossier de consultation du

CENTRE NATIONAL D’ETUDES SPATIALES référencé : [x]

La présente offre est valable pour une durée de **douze (12) mois** à compter de la date limite de réception de l’offre fixée dans le règlement de consultation.

[Ville], le [Date]

[Signature d’une personne ayant pouvoir d’engager la personne morale représentée]

[Nom et qualité du signataire]

# Documents Justificatifs au regard des interdictions de soumissionner obligatoires et facultatives

En application des articles L.2141-1 à 5 et L.2141-7 à 11 du CCP, le candidat doit à l’appui de sa candidature et, conformément à l’article R.2143-3 du CCP, produire les justificatifs suivants :

1. Un document relatif au pouvoir des personnes habilitées à engager le candidat,
2. Une déclaration sur l'honneur datée et signée justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles L.2141-1 à 5 et L.2141-7 à 11 du CCP et notamment qu'il est en règle au regard des [articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do?cidTexte=LEGITEXT000006072050&idArticle=LEGIARTI000006903679&dateTexte=&categorieLien=cid) concernant l'emploi des travailleurs handicapés et qu’il est à jour de ses cotisations congés payés et chômage intempéries en vertu de l’article L2141-2 du CCP. Cette déclaration (Cf. §6 du présent document) est à fournir par les candidats individuels, par chacun des membres d’un groupement candidat et le cas échéant, par les sous-traitants présentés.
3. Conformément à l’article L.229-25 du Code de l’environnement, le candidat (entreprises de plus de 500 salariés) soumis à l'obligation de réaliser un bilan d’émissions de gaz à effet de serre (BEGES) doit fournir le lien permettant d'accéder à celui-ci, publié sur la plateforme dédiée (bilans-ges.ademe.fr) de l'Agence de la Transition Écologique (ADEME). Ce lien doit diriger directement vers la page de consultation du BEGES le plus récent de l’entreprise, attestant ainsi de sa conformité aux obligations réglementaires en vigueur en matière de reporting environnemental.

Conformément aux articles R.2143-6 à 10 du CCP, le CNES accepte comme preuve suffisante :

1. Afin d’attester que le candidat n’est pas dans le cas prévu aux articles L.2141-1 et L.2141-4 du CCP :

* Un extrait de casier judiciaire.

*Ou, s’il est étranger*

* Un extrait d’un registre pertinent ou, à défaut un document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative compétente de son pays d’origine ou d’établissement.

1. Afin d’attester que le candidat n’est pas dans le cas prévu à l’article L.2141-2 du CCP :

* Les certificats délivrés par les administrations et organismes compétents attestant que les déclarations leur incombant en matière fiscale et sociale ont été effectuées et du paiement des impôts, taxes, contributions ou cotisations sociales exigibles.

*Ou, s’il est étranger*

* Un certificat établi par les administrations et organismes de son pays d’origine ou d’établissement.

1. Afin d’attester que le candidat n’est pas dans le cas prévu par l’article L.2141-3 du CCP :

* Un extrait K, ou un extrait K bis, ou un extrait D1.

*Ou, s’il est étranger*

* Un document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative compétente de son pays d’origine ou d’établissement.

Le cas échéant le candidat produit les pièces prévues aux articles R1263-12, D 8222-5 ou D8222-7, ou D8254-2 à D8254-5 du Code du Travail.

Le candidat n’est pas tenu de fournir les documents justificatifs et moyens de preuve que le CNES peut obtenir par le biais d’un système électronique de mise à disposition d’informations administré par un organisme officiel ou d’un espace de stockage numérique, à condition que figurent dans le dossier de candidature toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système ou de cet espace et que l’accès en soit gratuit.

Le CNES vérifie les conditions de participation des candidats conformément aux modalités prévues aux articles R.2144-1 à 7 du CCP.

**NB - Les pièces accompagnant le dossier de candidature rédigées en langue étrangère seront acceptées si elles sont accompagnées d'une traduction en langue française.**

|  |
| --- |
| ATTESTATION SUR L’HONNEUR DU CANDIDAT OU DE CHAQUE MEMBRE DU GROUPEMENT |

Le candidat individuel, ou, en cas de groupement, chaque membre du groupement, déclare sur l’honneur :

1. N’entrer dans aucun des cas d’interdiction de soumissionner obligatoires ou facultatifs prévus aux articles aux articles L.2141-1 à 5 et L.2141-7 à 11 du CCP,
2. Etre en règle au regard des articles [L. 5212-1](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do;jsessionid=A1074B72ACB89080DDBAD47AA664B388.tpdila23v_2?idArticle=LEGIARTI000025578829&cidTexte=LEGITEXT000006072050&dateTexte=20160215) à [L. 5212-11](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do;jsessionid=79B7E4BA9AD1BFC3649914F753732E20.tpdila23v_2?idArticle=LEGIARTI000028697802&cidTexte=LEGITEXT000006072050&dateTexte=20160215) du code du travail concernant l’emploi des travailleurs handicapés.

|  |
| --- |
| **Signature du candidat ou de chaque membre du groupement.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité du signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.***