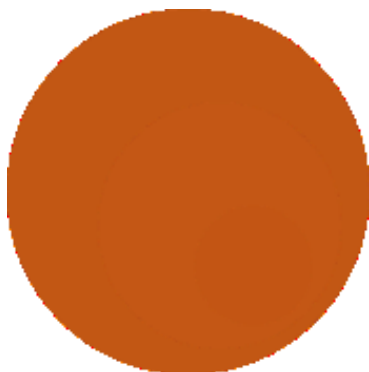




DIRECTION DES ACHATS ET DES RECETTES EXTERNES
SOUS-DIRECTION OPERATIONS ACHATS & RECETTES EXTERNES



Règlement de mise en concurrence

APPEL D'OFFRES OUVERT (AOO)

Délégation de tâches pour la réalisation de créations graphiques, la gestion administrative et opérationnelle de l'activité graphique, une interface avec la Direction de la communication pour le respect et l'application de la Charte graphique du CNES.

ORAILI202502135

	<p>Règlement de mise en concurrence</p> <p>Délégation de tâches pour la réalisation de créations graphiques, la gestion administrative et opérationnelle de l'activité graphique, une interface avec la Direction de la communication pour le respect et l'application de la Charte graphique du CNES.</p> <p>ORAILI202502135</p>	<p>Ed. : 1</p> <p>Date : 08/07/2025</p> <p>Page : 2/10</p>
---	---	--

SOMMAIRE

1	OBJET DE LA MISE EN CONCURRENCE	3
2	SPECIFICATIONS	4
2.1	SPECIFICATIONS TECHNIQUES	4
2.1.1	<i>Allotissement</i>	4
2.1.2	<i>Offre variante</i>	4
2.1.3	<i>Exigences minimales</i>	4
2.2	SPECIFICATIONS CONTRACTUELLES	4
2.3	SPECIFICATIONS FINANCIERES	4
2.4	CADRE DE REPONSE	5
3	CONDITIONS DE CHOIX	5
3.1	CONDITIONS DE CONFORMITE DE L'OFFRE ET DE LA CANDIDATURE	5
3.2	CRITERES DE SELECTION	7
4	DEROULEMENT DE LA MISE EN CONCURRENCE	8
4.1	APPEL A CANDIDATURE PREALABLE	8
4.2	VISITE DE SITE	8
4.3	EVENTUELLES QUESTIONS DU CANDIDAT ET REMISE DE L'OFFRE	8
4.4	NEGOCIATION DE L'OFFRE	9
4.5	SUITE DONNEE A LA MISE EN CONCURRENCE - NOTIFICATION DU RESULTAT	9
4.6	MISE AU POINT DU MARCHE	9
4.7	DECLARATION SANS SUITE	9

	<p>Règlement de mise en concurrence</p> <p>Délégation de tâches pour la réalisation de créations graphiques, la gestion administrative et opérationnelle de l'activité graphique, une interface avec la Direction de la communication pour le respect et l'application de la Charte graphique du CNES.</p> <p>ORAILI202502135</p>	<p>Ed. : 1</p> <p>Date : 08/07/2025</p> <p>Page : 3/10</p>
---	--	--

La présente mise en concurrence est constituée, par ordre décroissant de priorité, par les documents suivants :

- [DA1] : Le présent règlement de mise en concurrence et ses annexes :
 - Annexe 1 : Dispositions générales encadrant les consultations du CNES
 - Annexe 2 : Cadre de réponse
 - Annexe 3 : Fiche financière
 - Annexe 4 : CCAP
- [DA2] : Le cahier des clauses techniques référencé CST/ET/FM-2025.0003595
- [DA3] : Le projet de contrat

1 OBJET DE LA MISE EN CONCURRENCE

La présente mise en concurrence porte sur la **délégation de tâches pour la réalisation de créations graphiques, la gestion administrative et opérationnelle de l'activité graphique, une interface avec la Direction de la communication pour le respect et l'application de la Charte graphique du CNES**, telles que définies dans le cahier des clauses techniques [DA2].

	<p>Règlement de mise en concurrence</p> <p>Délégation de tâches pour la réalisation de créations graphiques, la gestion administrative et opérationnelle de l'activité graphique, une interface avec la Direction de la communication pour le respect et l'application de la Charte graphique du CNES.</p> <p>ORAILI202502135</p>	<p>Ed. : 1</p> <p>Date : 08/07/2025</p> <p>Page : 4/10</p>
---	--	--

2 SPECIFICATIONS

2.1 SPECIFICATIONS TECHNIQUES

2.1.1 Allotissement

La présente mise en concurrence n'est pas allotie. L'offre du Candidat doit porter sur l'ensemble des prestations définies dans le cahier des clauses techniques [DA2], qui constitue un **lot juridique unique**.

Ce lot juridique se décompose comme suit :

Tranche ferme :

- Lot contractuel 1 : Délégation de tâches pour la réalisation de créations graphiques, la gestion administrative et opérationnelle de l'activité graphique, une interface avec la Direction de la communication pour le respect et l'application de la Charte graphique du CNES, durée de 48 mois, forfaitaire ferme.

Tranche optionnelle

- Transférabilité : un mois de transférabilité à la fin du marché, forfaitaire ferme.

2.1.2 Offre variante

Le Candidat **n'est pas autorisé à présenter une offre variante.**

2.1.3 Exigences minimales

Dans le cadre de la présente mise en concurrence, **aucune exigence minimale n'est spécifiée.**

2.2 SPECIFICATIONS CONTRACTUELLES

Au titre de cette consultation, le CNES **ne retiendra qu'une seule offre.**

Les prestations feront l'objet **d'un Marché, d'une durée prévisionnelle de 48 mois.**

Le projet de contrat est présenté en [DA3].



Ce projet de contrat constitue une spécification à part entière et doit être explicitement accepté par le Candidat dans son offre, sachant que dans le cadre de la présente mise en concurrence, le Candidat est autorisé à proposer des amendements au projet de contrat, dûment justifiés dans son offre. A défaut, les amendements ne seront pas examinés par le CNES. Le CNES se réserve le droit d'accepter ou non les amendements proposés par le Candidat.

2.3 SPECIFICATIONS FINANCIERES

Affichage du prix : Dans le cadre de la présente mise en concurrence, **et à ce stade de la procédure, le montant des crédits alloué à cette affaire n'est pas affiché par le CNES. S'il devait**

	<p>Règlement de mise en concurrence</p> <p>Délégation de tâches pour la réalisation de créations graphiques, la gestion administrative et opérationnelle de l'activité graphique, une interface avec la Direction de la communication pour le respect et l'application de la Charte graphique du CNES.</p> <p>ORAILI202502135</p>	<p>Ed. : 1</p> <p>Date : 08/07/2025</p> <p>Page : 5/10</p>
---	---	--

ultérieurement être communiqué, l'ensemble des Candidats en sera informé par le CNES, par l'intermédiaire de son profil acheteur.

Cofinancement : Dans le cadre de la présente mise en concurrence, **aucune exigence particulière n'est spécifiée.**

2.4 CADRE DE REPONSE


 **L'offre du Candidat doit obligatoirement être établie conformément au « Cadre de réponse » présenté en annexe 2.**

L'ensemble de la communication entre le CNES et le Candidat, et notamment le dépôt de l'offre, sera uniquement opéré en utilisant la plateforme de dématérialisation des achats du CNES, accessible par le lien : <https://marches.cnes.fr>

 **Dans le seul cas où cette plateforme ne serait pas accessible**, le Candidat est autorisé à contacter :

CENTRE NATIONAL D'ETUDES SPATIALES
Service Achats – Recettes externes **DAR/OAR/ILI**
Adresse : **18, avenue Edouard Belin - 31401 Toulouse Cedex 9**

A l'attention de **Amélie TREUIL**
amelie.treuil@cnes.fr

 **Le candidat qui utiliserait ce moyen de communication devra obligatoirement accompagner sa demande de la preuve de l'indisponibilité de la plateforme mise à sa disposition. A défaut, le CNES se réserve le droit de ne pas répondre à sa sollicitation.**

3 CONDITIONS DE CHOIX

3.1 CONDITIONS DE CONFORMITE DE L'OFFRE ET DE LA CANDIDATURE

Les non conformités pouvant faire l'objet d'un rejet de l'offre par le CNES, sont les suivantes :

- Offre inappropriée : offre sans rapport avec le contrat parce qu'elle n'est manifestement pas en mesure, sans modification substantielle, de répondre au besoin et aux exigences du CNES formulés dans les documents de la mise en concurrence, qui équivaut à une absence d'offre,

Après négociation, le cas échéant :

- Offre irrégulière : offre qui ne respecte pas les exigences formulées dans les documents de la mise en concurrence notamment parce qu'elle est incomplète, ou qui méconnaît la législation applicable notamment en matière sociale et environnementale.

	<p>Règlement de mise en concurrence</p> <p>Délégation de tâches pour la réalisation de créations graphiques, la gestion administrative et opérationnelle de l'activité graphique, une interface avec la Direction de la communication pour le respect et l'application de la Charte graphique du CNES.</p> <p>ORAILI202502135</p>	<p>Ed. : 1</p> <p>Date : 08/07/2025</p> <p>Page : 6/10</p>
---	---	--

- Offre inacceptable : offre dont le prix excède les crédits budgétaires alloués au contrat.

Les candidatures sont analysées avec les éléments suivants :

Critère	Éléments à fournir
<p>Aptitude à exercer l'activité professionnelle</p>	<p>En application des articles L.21411 à 5 et L.21417 à 11 du CCP, le candidat doit à l'appui de sa candidature et, conformément à l'article R.21433 du CCP, produire les justificatifs suivants :</p> <p>a) un document relatif au pouvoir des personnes habilitées à engager le candidat,</p> <p>b) une déclaration sur l'honneur datée et signée justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles et L.21411 à 5 et L.21417 à 11 du CCP et notamment qu'il est en règle au regard des articles L.52121 à L.521211 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés.</p> <p>Cette déclaration est à fournir par les candidats individuels, par chacun des membres d'un groupement candidat et le cas échéant, par les sous-traitants présentés. Conformément aux articles R.21436 à 10 du CCP, le CNES accepte comme preuve suffisante :</p> <p>1. Afin d'attester que le candidat n'est pas dans le cas prévu à l'article L.23411 du CCP : • une simple déclaration sur l'honneur attestant que le candidat ne se trouve pas dans un des cas d'interdiction de soumissionner.</p> <p>Ou, s'il est étranger • un extrait d'un registre pertinent ou, à défaut un document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative compétente de son pays d'origine ou d'établissement ;</p> <p>2. Afin d'attester que le candidat n'est pas dans le cas prévu à l'article L.21412 du CCP : • les certificats délivrés par les administrations et organismes compétents attestant que les déclarations leur incombant en matière fiscale et sociale ont été effectuées et du paiement des impôts, taxes, contributions ou cotisations sociales exigibles. Ou, s'il est étranger</p> <p>• un certificat établi par les administrations et organismes de son pays d'origine ou d'établissement ;</p> <p>3. Afin d'attester que le candidat n'est pas dans le cas prévu par l'article L.21413 du CCP:</p> <p>• un extrait K, ou un extrait K bis, ou un extrait D1</p> <p>Ou, s'il est étranger • un document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative compétente de son pays d'origine ou d'établissement ;</p> <p>Le cas échéant le candidat produit les pièces prévues aux articles R.126312, D.82225 ou D.82227, ou D.82542 à D.82545 du Code du Travail ;</p> <p>Le candidat n'est pas tenu de fournir les documents justificatifs et moyens de preuve que le CNES peut obtenir par le biais d'un système électronique de mise à disposition d'informations administré par un organisme officiel ou d'un espace de stockage numérique,</p>

	<p>Règlement de mise en concurrence</p> <p>Délégation de tâches pour la réalisation de créations graphiques, la gestion administrative et opérationnelle de l'activité graphique, une interface avec la Direction de la communication pour le respect et l'application de la Charte graphique du CNES.</p> <p>ORAILI202502135</p>	<p>Ed. : 1</p> <p>Date : 08/07/2025</p> <p>Page : 7/10</p>
---	---	--

	à condition que figurent dans le dossier de candidature toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système ou de cet espace et que l'accès en soit gratuit. Le CNES vérifie les conditions de participation des candidats conformément aux modalités prévues à l'article R.21441 à 7 du CCP.
<p>Capacité économique et financière</p>	<p>Le candidat produit à l'appui de sa candidature les renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant le service objet du marché au cours des trois derniers exercices disponibles ; 2. Bilans ou extraits des bilans concernant les trois dernières années ; 3. Déclaration appropriée de banque ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.
<p>Capacité technique et professionnelle</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Les références significatives en accord avec l'organisation proposée - les qualifications professionnelles pertinentes, aux regards des compétences attendues, des personnes physiques qui seront chargées de l'exécution du présent marché devront être fournis (pas Curriculum Vitae).

3.2 CRITERES DE SELECTION

Le dépouillement des offres donnera lieu à une notation basée sur un ensemble de critères techniques, administratifs et financiers.

Les offres seront évaluées pour la recherche de l'offre économiquement la plus avantageuse à partir des critères pondérés suivants :

Réf.	Libellé	Pondération en %	Eléments d'appréciation*
A	Technique	25%	<p>Couverture du périmètre technique</p> <p>Crédibilité technique de l'offre</p> <p>Savoir-faire</p> <p>Matrice de compétences adéquates</p> <p>Exemple de tableaux de bord, indicateurs pertinents</p> <p>Plan de qualité de l'entreprise</p>
B	Organisation et méthode	25%	Crédibilité de l'organisation industrielle proposée

	Règlement de mise en concurrence Délégation de tâches pour la réalisation de créations graphiques, la gestion administrative et opérationnelle de l'activité graphique, une interface avec la Direction de la communication pour le respect et l'application de la Charte graphique du CNES. ORAILI202502135	Ed. : 1 Date : 08/07/2025 Page : 8/10
---	---	---

			Pertinence du système de management de la prestation proposée
C	Prix	40%	<ul style="list-style-type: none"> Evaluation du montant total forfaitaire ferme (fiche financière)
D	Critère Environnemental	10%	<ul style="list-style-type: none"> Moyens mis en œuvre en faveur de la réduction de l'impact environnemental

* Liste non exhaustive

4 DEROULEMENT DE LA MISE EN CONCURRENCE

Les étapes de la présente mise en concurrence sont les suivantes :

4.1 APPEL A CANDIDATURE PREALABLE

La présente mise en concurrence **ne fait pas l'objet d'un appel à candidatures préalable à la remise des offres.**

4.2 VISITE DE SITE

La présente mise en concurrence peut **faire l'objet d'une visite de site, selon les modalités précisées ci-après.**



Uniquement dans le cas où la mise en concurrence fait l'objet d'une visite de site :

Une visite de site peut être prévue à la demande du candidat via la plateforme de dématérialisation.

Le Candidat devra se présenter avec une pièce d'identité (carte d'identité, passeport) valide au jour de la visite et prévenir Virginie AREZ (virginie.arez@cnes.fr).

Le Candidat devra communiquer son inscription au CNES via la plateforme, au plus tard **cinq (5) jours ouvrés** avant la date prévue. Le candidat sera en retour informé des modalités organisationnelles. Les frais de voyage, de transport sur place et d'hébergement seront à la charge du Candidat et ne seront pas remboursés.

Le Candidat qui n'aura pas effectué la visite proposée, ne pourra en aucun cas se prévaloir de la méconnaissance du site pour émettre des réserves ou justifier les carences sur certains aspects de son offre.

4.3 EVENTUELLES QUESTIONS DU CANDIDAT ET REMISE DE L'OFFRE

Le Candidat doit remettre son offre, selon les modalités précisées au chapitre 2.4 du présent règlement, et au plus tard le : **17 septembre 2025 à 11h00.**



Toute offre remise après ce délai ne sera pas considérée.

	<p>Règlement de mise en concurrence</p> <p>Délégation de tâches pour la réalisation de créations graphiques, la gestion administrative et opérationnelle de l'activité graphique, une interface avec la Direction de la communication pour le respect et l'application de la Charte graphique du CNES.</p> <p>ORAILI202502135</p>	<p>Ed. : 1</p> <p>Date : 08/07/2025</p> <p>Page : 9/10</p>
---	---	--

Les éventuelles questions du Candidat devront être transmises via le profil acheteur du CNES, au moins **dix (10) jours ouvrés** avant la date limite de réception des offres. Le CNES informera tous les Candidats de la réponse aux questions par l'intermédiaire de son profil acheteur.

Toute demande de prorogation du délai de remise de l'offre par le Candidat devra être transmise via le profil acheteur du CNES, dûment motivée et ce, au moins **dix (10) jours ouvrés** avant la date limite de réception des offres. Si le CNES estime que cette demande est recevable, il en informera tous les Candidats par l'intermédiaire de son profil acheteur.

Si la procédure n'a pas fait l'objet d'un appel à candidature préalable, le Candidat complètera son offre des éléments nécessaires à l'examen de sa candidature par le CNES. L'ensemble des documents soumis par le Candidat en réponse à la présente mise en concurrence, sera conservé et archivé par le CNES et considéré comme confidentiel.

4.4 NEGOCIATION DE L'OFFRE

La présente mise en concurrence **ne donnera lieu à aucune négociation. Les demandes de précisions que pourra formuler le CNES auront pour seul but d'éclairer le dossier sans que les éléments de l'offre puissent en être modifiés.**

4.5 SUITE DONNEE A LA MISE EN CONCURRENCE - NOTIFICATION DU RESULTAT

A l'issue de la présente mise en concurrence, le CNES notifiera son choix au Candidat (choix ou rejet de l'offre).

Si toutes les offres reçues sont non conformes, le CNES déclarera la mise en concurrence infructueuse et avisera le Candidat de sa décision.

4.6 MISE AU POINT DU MARCHÉ

Après la décision d'attribution du contrat, une phase de mise au point du contrat pourra éventuellement être prévue par le CNES.



Cette mise au point ne peut avoir pour effet de modifier des caractéristiques substantielles de l'offre ou du contrat, dont la variation est susceptible de fausser la concurrence ou d'avoir un effet discriminatoire.



En particulier, à ce stade de la mise en concurrence, le projet de contrat est réputé être explicitement accepté par le Candidat ou à défaut et si le présent règlement l'y autorisait, avoir fait l'objet d'amendements dûment justifiés par le Candidat et acceptés par le CNES.

4.7 DECLARATION SANS SUITE

Si le CNES décide de ne pas donner suite à la présente mise en concurrence, il en avisera le Candidat dans les plus brefs délais conformément à la réglementation. La déclaration sans suite ne donnera lieu à aucune indemnité

	<p>Règlement de mise en concurrence</p> <p>Délégation de tâches pour la réalisation de créations graphiques, la gestion administrative et opérationnelle de l'activité graphique, une interface avec la Direction de la communication pour le respect et l'application de la Charte graphique du CNES.</p> <p>ORAILI202502135</p>	<p>Ed. : 1</p> <p>Date : 08/07/2025</p> <p>Page : 10/10</p>
---	---	---

❖ Fin du document ❖